

REGULAMIN
PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA STANOWISKO
Prezesa – Kierownika Spółdzielni Mieszkaniowej
w Sępólnie Kraj.

I. Ogłaszanie konkursu

1. Zgodnie z § 49 pkt 13 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Sępólnie Kraj. Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej w Sępólnie Kraj. ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa – Kierownika Spółdzielni.
2. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na Prezesa – Kierownika Spółdzielni zostaje zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni, na tablicach ogłoszeń, prasie lokalnej i prasie regionalnej co najmniej 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Regulamin przeprowadzenia konkursu będzie zamieszczony na stronie internetowej oraz w siedzibie Spółdzielni ul. Kościuszki 16 w Sępólnie Kraj.

II. Komisja konkursowa

1. Rada Nadzorcza ogłaszająca i przeprowadzająca konkurs pełni rolę Komisji Konkursowej.
2. Przewodniczącym Komisji Konkursowej jest Przewodniczący Rady Nadzorczej.
3. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Radę Nadzorczą.
4. Posiedzenia Komisji Konkursowej są protokółowane.
5. Protokół Komisji Konkursowej podpisują wszyscy obecni Członkowie Komisji.

III. Wymagania wobec kandydatów przystępujących do konkursu

Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące warunki:

1. **Wymagania konieczne:**
 - 1) wykształcenie wyższe,
 - 2) co najmniej 10-letni staż pracy,
 - 3) znajomość funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych,
 - 4) dobra znajomość obsługi komputera,
 - 5) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,

- 6) brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku Prezesa-Kierownika,
- 7) niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowisk kierowniczych,
- 8) pełna dyspozycyjność,
- 9) niepozostawanie z członkami Rady Nadzorczej w związku małżeńskim lub stosunku pokrewieństwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej, zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo spółdzielcze.

2. Dodatkowe atuty:

- 1) Posiadanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie lub uprawnień audytorsko-energetycznych,
- 2) Znajomość prawa pracy, prawa budowlanego i przepisów wykonawczych,
- 3) Umiejętność pracy w zespole,
- 4) Dobra organizacja pracy,
- 5) Umiejętność czytelnego przekazu informacji i argumentacji w mowie i na piśmie,
- 6) Kultura osobista, odporność na stres,
- 7) 5 lat pracy na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym.

IV. Oferta kandydata

Oferta zgłoszona przez kandydata w konkursie powinna zawierać:

1. życiorys (CV) wraz ze zdjęciem,
2. list motywacyjny oraz informacje o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres, telefon kontaktowy, adres poczty e-mail),
3. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów dot. wykształcenia,
4. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów np. dyplomów, zaświadczeń lub certyfikatów,(jeśli dotyczy)
5. zaświadczenie/a potwierdzające minimum 5-cio letni okres pracy na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym (jeśli dotyczy)
6. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o zdolności do czynności prawnych oraz nie podleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowisk kierowniczych,

7. oświadczenie o rezygnacji z chwilą wyborów na stanowisko Prezesa-Kierownika z działalności konkurencyjnej wobec spółdzielni,
8. pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursu zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych,
9. oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy uzyskanych w toku postępowania konkursowego danych i informacji dotyczących działalności Spółdzielni Mieszkaniowej w Sępólnie Kraj.,
10. aktualne zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione przez lekarza medycyny pracy, nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą upływu składania ofert)
11. oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami przeprowadzenia konkursu i ich akceptacji;
12. oświadczenie o niekaralności.

Kopie lub odpisy wymaganych dokumentów, mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów, poświadczonych przez siebie dokumentów. Niedopełnienie tego warunku powoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania konkursowego.

Zgłoszenia nie spełniające powyższych wymagań lub złożone po upływie terminu określonego w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu konkursowym.

V. Tryb zgłaszania ofert

1. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest złożenie pisemnej oferty w terminie podanym w ogłoszeniu.
2. Ofertę zawierającą wszystkie dokumenty, o których mowa w części IV należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Postępowanie konkursowe na stanowisko Prezesa Zarządu, Kierownika Spółdzielni – nie otwierać” bezpośrednio w sekretariacie siedziby Spółdzielni, ul. Kościuszki 16, w dni robocze w godzinach pracy.
3. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata, ani jakichkolwiek innych danych lub znaków.

Oferty konkursowe sekretariat Spółdzielni rejestruje w dzienniku korespondencji.

V. Procedura konkursowa

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Rada Nadzorcza rozpocznie weryfikację formalną kandydatów zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Rada Nadzorcza zawiadamia kandydata o zakwalifikowaniu do dalszego etapu postępowania konkursowego, podając termin i miejsce rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzane będą w siedzibie Spółdzielni, a kandydaci zostaną powiadomieni co najmniej na siedem dni przed wyznaczonym terminem rozmowy.
4. Na rozmowę kwalifikacyjną kandydat powinien zabrać ze sobą dokument tożsamości.
5. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej oraz oceny kandydatów będą między innymi:
 - a) tematy dotyczące działalności spółdzielni,
 - b) sprawdzenie predyspozycji do administrowania i kierowania zespołami pracowników, tworzenia atmosfery współpracy koleżeńskiej i przestrzegania dyscypliny pracy,
 - c) znajomość zasad obsługi zasobów w zakresie bieżącej konserwacji i remontów,
 - d) znajomość prawa pracy ,prawa budowlanego i przepisów wykonawczych,
 - e) komunikatywność,
 - f) inne sprawy będące w zainteresowaniu Rady Nadzorczej.

Członkowie Komisji dokonują oceny kandydatów zgodnie z kryteriami zamieszczonymi w zał. nr 2.

Każdy członek Komisji będzie dysponował w każdej z kategorii zakresem pkt 0-5.

Kandydat na stanowisko Prezesa – Kierownika Spółdzielni w oparciu o w/w kryteria merytoryczne, może otrzymać maksymalnie 225 pkt. (9 czł.RNx25) w skali oceny jego preferencji.

V. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami Rada Nadzorcza dokonuje wyboru Prezesa Zarządu - Kierownika Spółdzielni zgodnie z ilością otrzymanych punktów. W przypadku gdy kandydaci otrzymają równą ilość punktów, komisja konkursowa dokonuje wyboru w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Rada Nadzorcza może unieważnić konkurs jeżeli :
 - a) Na konkurs nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) Żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymagań określonych w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku zaistnienia jednej z przyczyn określonych w pkt 2 Rada Nadzorcza może procedurę konkursu rozpisać na nowo w terminie nie dłuższym niż miesiąc od terminu pierwszego konkursu.
4. W przypadku gdy zwycięzca konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu – Kierownika Spółdzielni zrezygnował z podpisania umowy, Rada Nadzorcza może podjąć decyzję o powierzeniu funkcji Prezesa Zarządu – Kierownika Spółdzielni osobie, która uzyskała kolejno najwyższą ocenę albo o rozpisaniu nowego konkursu.
5. Rada Nadzorcza zawiadomi pisemnie kandydatów uczestniczących w postępowaniu konkursowym o jego wynikach oraz dokona zwrotu złożonych dokumentów kandydatom, którzy nie zostali wybrani

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania konkursowego w każdym czasie bez podania przyczyny.

V. Postanowienia końcowe

Regulamin niniejszy został przyjęty Uchwałą Rady Nadzorczej nr 2/2016 z dnia 06.12.2016 r. i obowiązuje z dniem uchwalenia.

Jadwiga Gawrońska

Sekretarz RN

Danuta Daszkiewicz

Przewodnicząca RN